**VALMENTAJAN MUISTILISTA YHDISTYSVIERAILUA VARTEN**

Yhdistys, jossa valmennus toteutetaan: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Aika, paikka ja osoite: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Yhdyshenkilö, puh. ja sähköposti: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Valmennuksen kulku:

1. Valmentajan roolin kuvaaminen yhdyshenkilölle
2. Itsearvioinnin karkea esittely ja kulku yhdistyksessä
* diaesitys ”valmentajan työkalu” ja tietokone nettiyhteyksineen
1. Itsearviointityökaluun tutustuminen (Valmentajan työkalupakki)
* sähköisen materiaalin esittely ja harjoittelu
* (paperisen materiaalin esittely ja harjoittelu, kopiot mukana)
* käytännön toteutus
1. Yhdyshenkilön rooli
2. Yhdistyksen hallituksen rooli
3. Itsearvioinnin aikataulutus
4. Miten käytännössä liikkeelle?